

CIVILENCE

AFSCHRIFT

akte van oprichting
van

Stichting Platform voor Freelance Musici

datum akte 30 december 2020

STICHTING

Dossier 13712

1. In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- *Aangeslotenen*: _____
een of meer aangeslotenen zoals bedoeld in artikel 13 van de Statuten; _____
- *Bestuur*: _____
het bestuur van de Stichting; _____
- *Jaarrekening*: _____
de balans en de staat van baten en lasten over enig boekjaar van de _____
Stichting; _____
- *Raad van Toezicht*: _____
de raad van toezicht van de Stichting; _____
- *Schriftelijk*: _____
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar _____
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan _____
worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende _____
zekerheid kan worden vastgesteld; _____



CIVILENCE

- *Statuten:* _____
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; _____
 - *Stichting:* _____
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. _____
2. Tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven, wordt onder woorden die het enkelvoud _____
aanduiden ook het meervoud verstaan en vice versa. _____

Artikel 2. _____**Naam, zetel en organisatie.** _____

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Platform voor Freelance Musici.** _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam. _____
3. De stichting kent: _____
 - a. een Bestuur; _____
 - b. een Raad van Toezicht; _____
 - c. Aangeslotenen. _____

Artikel 3. _____**Doel.** _____

1. De Stichting heeft als doel: _____
 - het bereiken van betere arbeidsvoorwaarden voor freelance musici; _____
 - meer onderlinge solidariteit tussen freelance musici en een groter draagvlak in de maatschappij creëren voor freelance musici; _____
 - het organiseren van evenementen en projecten en het verrichten van andere activiteiten gericht op het ontwikkelen van talenten en het uitwisselen van kennis en vaardigheden voor freelance musici; _____
 - het verrichten van diensten als impresario en productiebureau voor freelance musici; _____
 - al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn. _____
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: _____
 - het behartigen van de belangen van freelance musici door middel van (sociale) dialoog, acties en het verstrekken van informatie; _____
 - het voeren van een lobby voor de freelance musici door middel van gesprekken met onder andere vakbonden, politiek, fondsen, werkgevers en werkgeversorganisaties; _____
 - het onderhouden van een online platform voor informatievoorziening, uitwisseling, bewustwording en het vergroten van de onderlinge solidariteit; _____
 - het organiseren van bijeenkomsten en het voeren actie; _____
 - het bevorderen van het maatschappelijke draagvlak via sociale media en de reguliere media; _____
 - het doen van onderzoek en het stimuleren van ontwikkeling; _____



CIVILENCE

- het organiseren en/of faciliteren van concerten, voorstellingen en projecten te —
geven door aangeslotenen. —

3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. —

4. De Stichting zal de Code Cultural Governance toepassen. —

Artikel 4. —

Vermogen. —

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: —

- a. subsidies en andere bijdragen; —
- b. schenkingen, erfstellingen en legaten; —
- c. bijdragen van Aangeslotenen; —
- d. vergoedingen voor verleende diensten; —
- e. alle andere verkrijgingen en baten. —

2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van —
boedelbeschrijving. —

Artikel 5. —

Bestuur. —

1. Het Bestuur bestaat uit een door de Raad van Toezicht te bepalen aantal van ten —
minste twee en maximaal vijf leden. —

2. De Raad van Toezicht bepaalt wie van de bestuurders de functie van voorzitter —
respectievelijk secretaris respectievelijk penningmeester vervult. —

In afwijking van het in de vorige volzin bepaalde worden de leden van het eerste —
Bestuur bij deze akte in functie benoemd. —

De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden —
vervuld. —

3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. —

4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zal de Raad van Toezicht
binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de —
benoeming van één (of meer) opvolger(s). —

5. Mocht casu quo mochten in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer leden —
ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig overblijvende —
bestuurder niettemin een wettig Bestuur. —

6. Wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat —
aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de Raad van —
Toezicht zou nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de —
vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek —
van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie. —

Artikel 6. —

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur. —

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het —



CIVILENCE

- Bestuur te bepalen plaatsen. _____
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. _____
 3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit — wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder — nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. — Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de — vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker — gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste — formaliteiten. _____
 4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de — vergadering niet meegerekend, Schriftelijk. _____
 5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____
 6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van — vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering — van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende — onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde — bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen met — algemene stemmen. _____
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens — afwezigheid door de secretaris of bij diens afwezigheid door de penningmeester. _____
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de — secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe — aangezocht. _____
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering. _____
 9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de — meerderheid van zijn in functie zijnde leden in de vergadering aanwezig of — vertegenwoordigd is. _____
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten — vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de — voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. _____
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als gevolmachtigde — optreden. _____
Vergaderingen van het Bestuur kunnen worden gehouden door middel van — telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elk deelnemend lid van het Bestuur door alle anderen gelijktijdig kan worden — gehoord. _____
Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij —



CIVILENCE

daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. _____

Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit _____ genomen door de Raad van Toezicht. _____

10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders hun _____ stem Schriftelijk hebben uitgebracht. _____

Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten – of ontbinding van de Stichting. _____

Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor _____ besluitvorming in vergadering. _____

Een buiten vergadering genomen besluit wordt schriftelijk vastgelegd. _____

11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____

Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten – van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte _____ stemmen. _____

12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een _____ schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de _____ stemming verlangt. _____

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____

13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____

Artikel 7. _____

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen. _____

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. _____

2. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot _____ verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van – overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar _____ verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld – van een ander verbindt, tenzij het besluit daartoe wordt genomen met algemene _____ stemmen van alle in functie zijnde bestuurders en met de voorafgaande Schriftelijke – goedkeuring van de Raad van Toezicht. _____

3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de _____ Stichting en de met haar verbonden organisatie. _____

Het Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens _____ taak noodzakelijke gegevens. _____

4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de _____ overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. _____

In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder _____ wordt de Stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door de Raad van – Toezicht steeds moet zijn aangewezen. _____



CIVILENCE

Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat —

- a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is — door ziekte of andere oorzaken; of —
- b. de bestuurder is geschorst. —

5. De Raad van Toezicht stelt de bezoldiging en de overige arbeidsvoorwaarden van de — bestuurders vast. —

Artikel 8.

Vertegenwoordiging.

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet — anders voortvloeit. —
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende — bestuurders. —
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten rechte te — vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen. —

Artikel 9.

Einde lidmaatschap van het Bestuur.

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt: —

- door overlijden van een bestuurder of, indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; —
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; —
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); —
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; —
- door een besluit door de Raad van Toezicht genomen; —
- door zijn toetreding tot de Raad van Toezicht. —

Artikel 10.

Samenstelling Raad van Toezicht en benoeming leden en taken en bevoegdheden.

1. Er zal een Raad van Toezicht, bestaande uit ten minste drie en maximaal zes — natuurlijke personen, zijn. —
2. De Raad van Toezicht stelt, met inachtneming van het bepaalde in het vorige lid, het — aantal leden van de Raad van Toezicht vast. —
3. De Raad van Toezicht benoemt de leden van de Raad van Toezicht en is te allen tijde — bevoegd ieder lid van de Raad van Toezicht te schorsen of te ontslaan. —
Bij een aanbeveling of voordracht tot benoeming van een lid van de Raad van Toezicht worden van het kandidaat-lid medegedeeld zijn leeftijd, zijn beroep en de betrekkingen die hij bekleedt of die hij heeft bekleed voor zover die van belang zijn in verband met — de vervulling van de taak van een lid van de Raad van Toezicht. —
Tevens wordt vermeld aan welke rechtspers(o)n(en) hij reeds als commissaris of als lid van een raad van toezicht is verbonden; indien zich daaronder rechtspersonen — bevinden, die tot een zelfde groep behoren, kan met de aanduiding van die groep —



CIVILENCE

- worden volstaan. _____
- De aanbeveling en de voordracht tot benoeming of herbenoeming worden _____
gemotiveerd. _____
- Bij herbenoeming wordt rekening gehouden met de wijze waarop de kandidaat zijn _____
taak als lid van de Raad van Toezicht heeft vervuld. _____
4. Aan de leden van de Raad van Toezicht kan geen beloning worden toegekend. _____
Kosten worden aan de leden van de Raad van Toezicht op vertoon van de _____
bewijsstukken vergoed. _____
- Aan de leden van de Raad van Toezicht kan een niet-bovenmatig vacatiegeld worden _____
toegekend. _____
5. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het Bestuur _____
en op de algemene gang van zaken in de Stichting. _____
- Hij staat het Bestuur met raad terzijde. _____
- Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de Raad van Toezicht zich naar het
belang van de Stichting. _____
6. Het Bestuur verstrekt alle inlichtingen betreffende de zaken van de Stichting aan ieder—
lid van de Raad van Toezicht die deze mocht verlangen. _____
- De Raad van Toezicht is bevoegd inzage te nemen van alle boeken, bescheiden en—
correspondentie van de Stichting en tot kennisneming van alle plaats gehad hebbende
handelingen. _____
- Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft toegang tot alle gebouwen en terreinen bij de
Stichting in gebruik. _____
7. De Raad van Toezicht kan zich in de uitoefening van zijn taak voor rekening van de—
Stichting doen bijstaan door deskundigen. _____
8. Zo de Raad van Toezicht uit meer dan één lid bestaat, kan de Raad van Toezicht één —
van hen tot voorzitter benoemen en kan zij één of meer van hen benoemen tot _____
gedelegeerd lid van de Raad van Toezicht die meer in het bijzonder met het dagelijks —
toezicht op de handelingen van het Bestuur is belast. _____
9. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van _____
(maximaal) vier jaren en zijn na hun aftreden voor maximaal één volgende periode van
(maximaal) vier jaren herbenoembaar. _____
- Zij treden af volgens een door de Raad van Toezicht op te stellen rooster van aftreden.
10. Indien door enige omstandigheid één of meer leden van de Raad van Toezicht komen—
te ontbreken, vormen de overgebleven leden van de Raad van Toezicht, zolang ten—
minste één lid van de Raad van Toezicht in functie is, een bevoegd college tot de—
eerstvolgende vergadering van de Raad van Toezicht, die alsdan in de vacature(s) —
voorziet of bepaalt, dat deze niet vervuld zal (zullen) worden. _____
11. Zo er slechts één lid van de Raad van Toezicht is, heeft deze alle bevoegdheden en —
rusten op hem alle verplichtingen door de Statuten aan de Raad van Toezicht en diens



CIVILENCE

- voorzitter toegekend en opgelegd. _____
12. In het geval alle leden van de Raad van Toezicht komen te ontbreken is het Bestuur — bevoegd en gehouden om binnen drie maanden nadat alle leden van de Raad van Toezicht zijn komen te ontbreken, één nieuw lid van de Raad van Toezicht te — benoemen. _____
- Het Bestuur is daarbij verplicht om de Statuten en de alsdan geldende regelgeving in — acht te nemen. _____
13. Aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht zijn de volgende besluiten van het — Bestuur onderworpen; _____
- de vaststelling en wijziging van de voor enig jaar of een reeks van jaren — opgestelde beleidsplannen; _____
 - de vaststelling van de begroting; _____
 - de duurzame en rechtstreekse of middellijke samenwerking met andere — rechtspersonen, alsmede verbreking van zodanige samenwerking, indien deze — samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is; _____
 - de aanvraag van faillissement en surseance van betaling van de stichting; _____
 - de beëindiging van dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers — tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek; _____
 - een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk — aantal werknemers; _____
 - de benoeming van de registeraccountant; _____
 - het aangaan van geldleningen boven een door de Raad van Toezicht vast te — stellen bedrag; _____
 - het verstrekken van borgtochten of andere zekerheden, waaronder hoofdelijk — medeschuldenaar; _____
 - het initiatief nemen tot een proces, niet zijnde een incassoproces, een proces in — kort geding of een bezwaar of beroep tegen een subsidiebeslissing. _____

Artikel 11.

Vergaderingen van de Raad van Toezicht en besluiten van de Raad van Toezicht.

- De Raad van Toezicht vergadert zo dikwijls de meerderheid van zijn leden of de — voorzitter - indien die is benoemd - dit nodig acht. _____
- De oproeping geschiedt - onder vermelding van de te behandelen punten - door de — voorzitter van de Raad van Toezicht en ingeval van zijn ontstentenis of belet door een — van de andere leden van de Raad van Toezicht met inachtneming van een — oproepingstermijn van ten minste acht dagen. _____
- De leden van de Raad van Toezicht kunnen zich door een ander lid van de Raad van — Toezicht bij schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen. _____
- Vergaderingen van de Raad van Toezicht kunnen worden gehouden door middel van — telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel,



CIVILENCE

mits elk deelnemend lid van de Raad van Toezicht door alle anderen gelijktijdig kan—
worden gehoord. _____

Desgevraagd wonen de bestuurders de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij; —
zij hebben alsdan een adviserende stem. _____

Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en _____
besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat _____

tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.—

Wanneer hierdoor geen besluit van de Raad van Toezicht zou kunnen worden _____

genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door de Raad van Toezicht onder
schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. —

2. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits dit Schriftelijk—
geschiedt, alle leden van de Raad van Toezicht in het te nemen besluit gekend zijn en—
geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. _____

3. De Raad van Toezicht besluit, zowel in als buiten vergadering, met volstrekte—
meerderheid van stemmen van alle in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht. —
Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. _____

Eén of meer leden van de Raad van Toezicht hebben het recht om binnen tien dagen —
na de dag van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het _____

Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een —
beslissing over het betreffende voorstel te nemen. _____

De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van de Raad van Toezicht. —

4. Vergaderingen van de Raad van Toezicht worden voorgezeten door de voorzitter van —
de Raad van Toezicht. _____

Is geen voorzitter van de Raad van Toezicht aangewezen of is de voorzitter van de —
Raad van Toezicht afwezig, dan wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____

Tot die tijd is het oudste ter vergadering aanwezige lid van de Raad van Toezicht met —
de leiding van de vergadering belast. _____

De voorzitter van de vergadering wijst een van de aanwezige leden van de Raad van—
Toezicht, of zo die tot de vergadering is toegelaten, een speciaal daartoe uitgenodigde
persoon aan notulen van het in de vergadering verhandelde te houden. _____

De notulen worden getekend door de voorzitter en de notulist van de betreffende —
vergadering. _____

5. Het door de voorzitter van de vergadering van de Raad van Toezicht uitgesproken—
oordeel omtrent de uitslag van een stemming, alsmede, voor zover gestemd werd over
een niet op schrift vastgelegd voorstel, het oordeel over de inhoud van een genomen—
besluit, is beslissend. _____

Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in de voorgaande zin bedoelde —
oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer —
de meerderheid van de stemgerechtigde aanwezigen of, indien de oorspronkelijke _____



stemming niet hoofdelijk of met briefjes geschiedde, één stemgerechtigde aanwezige —
dit verlangt. _____

Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke —
stemming. _____

6. Alle notulen van vergaderingen van de Raad van Toezicht alsmede alle Schriftelijke —
besluiten worden opgenomen in een notulenregister. _____
7. Wanneer de Stichting van enig besluit van de Raad van Toezicht wil doen blijken, is de
ondertekening van het stuk waarin het besluit is vervat door één lid van de Raad van —
Toezicht voldoende en vormt dat stuk dwingend bewijs van het bestaan van dat —
besluit. _____
8. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de Raad van Toezicht —
zijn de overblijvende leden van de Raad van Toezicht met het toezicht belast. _____
In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de Raad van Toezicht of van het —
enige lid van de Raad van Toezicht wordt het toezicht tijdelijk uitgeoefend door een —
persoon die daartoe door Raad van Toezicht steeds moet zijn aangewezen. _____
Onder belet wordt in deze statuten verstaan de omstandigheid dat het lid van de Raad—
van Toezicht de commissaris gedurende een periode van meer dan één (1) maand —
onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken. _____

Artikel 12. _____

Gemeenschappelijke vergadering van het Bestuur en de Raad van Toezicht. _____

1. Ten minste een maal per jaar komen het Bestuur en de Raad van Toezicht in —
gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van het
gevoerde beleid en het in de toekomst te voeren beleid. _____
2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het Bestuur en de —
Raad van Toezicht gelijkelijk bevoegd. _____
3. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de Raad —
van Toezicht. _____
Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders en leden van de Raad van —
Toezicht in de leiding van de vergadering. _____
Tot dat moment wordt de vergadering geleid door het in leeftijd oudste aanwezige lid —
van de Raad van Toezicht. _____

Artikel 13. _____

Aangeslotenen. _____

1. De stichting kent Aangeslotenen. Aangeslotenen zijn professionals, organisaties en
anderen die in de meest brede zin actief zijn op het gebied van muziek of daaraan—
verwant zijn (zonder dat deze omschrijving een beperking beoogt aan te brengen),
en die door het Bestuur als zodanig zijn toegelaten. Bij reglement kunnen nadere—
eisen worden gesteld aan een Aangeslotene. _____
2. Een Aangeslotene kan zijn een natuurlijk persoon of een rechtspersoon. _____



CIVILENCE

3. Een Aangeslotene is verplicht: _____
 - a. tot het voldoen aan de Stichting van een jaarlijkse financiële bijdrage, waarvan – de grootte door het Bestuur jaarlijks wordt bepaald. De jaarlijkse bijdrage wordt – per jaartermijn aan de Aangeslotenen in rekening gebracht. Deze dient binnen – vier weken na verzending van de factuur door de Aangeslotene te zijn voldaan. – Bij gebreke daarvan wordt de Aangeslotene geschorst en in de gelegenheid – gesteld alsnog het verschuldigde te voldoen. Het Bestuur is evenwel bevoegd – een Aangeslotene toe te staan de jaarlijkse bijdrage in maandelijkse termijnen – te betalen, waarbij het in de vorige volzin bepaalde van overeenkomstige – toepassing is; _____
 - b. het aansluitingscontract, een door het Bestuur met goedkeuring van de Raad – van Toezicht vast te stellen modelcontract, te ondertekenen, op welk contract de reglementen van de Stichting ter zake van toepassing zijn, en waarin de – aansluitvoorwaarden zijn opgenomen; _____
 - c. de bepalingen van de Statuten, de op basis van de bepalingen van de Statuten – opgestelde of op te stellen reglementen en andere door het Bestuur aanvaarde – of te aanvaarden regelingen na te leven; _____
 - d. alle voorwaarden, welke door de Stichting nu of in de toekomst aan de – aansluiting bij de Stichting zijn of worden verbonden stipt na te komen. _____
4. De aansluiting eindigt door: _____
 - a. overlijden van de Aangeslotene; _____
 - b. opzegging door de Aangeslotene of de Stichting, welke opzegging schriftelijk – dient plaats te vinden tegen een en dertig december van een kalenderjaar, met – inachtneming van een opzegtermijn van ten minste zes maanden; _____
 - c. opzegging met onmiddellijke ingang namens de Stichting, hetgeen kan – geschieden wanneer de Aangeslotene zijn verplichtingen jegens de Stichting – ook na ingebrekestelling niet nakomt; _____
 - d. ontzetting, welke alleen kan worden uitgesproken wanneer een Aangeslotene in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de Stichting handelt, of de – Stichting op onredelijke wijze benadeelt of wanneer redelijkerwijs van de – Stichting niet gevergd kan worden de aansluiting te laten voortduren. _____
5. Ontzetting uit de aansluiting en opzegging met onmiddellijke ingang namens de – Stichting geschiedt bij een schriftelijk en gemotiveerd bestuursbesluit dat aan de – betrokkene wordt verzonden. _____
6. Ten behoeve van alle vormen van communicatie van Aangeslotenen met de – Stichting voorziet de Stichting in de mogelijkheid om elektronisch te – corresponderen, zoals maar niet beperkt tot email en via de website van de – Stichting zo nodig via een besloten gedeelte daarvan. _____
7. Tenminste eenmaal per jaar wordt een vergadering van Aangeslotenen gehouden –



CIVILENCE

waarin het Bestuur de vergadering van aangesloten en in de gelegenheid stelt zijn —
oordeel uit te spreken over het gevoerde en te voeren beleid, onder meer het —
sociaal en cultureel beleid, zoals dat tot uitdrukking komt in de Jaarrekening. —

8. De vergadering van Aangesloten en is toegankelijk voor alle Aangesloten en van de
stichting, leden van het Bestuur en leden van de Raad van Toezicht. Het Bestuur —
kan ook niet-aangesloten en toestaan een vergadering van aangesloten en bij te —
wonen. —
9. Een vergadering van Aangesloten en wordt door de voorzitter van het Bestuur —
geconvoceerd. De convocatie dient ten minste een week voor de dag van de —
vergadering aan de Aangesloten en per post te zijn verstuurd en/of per email te zijn
verzonden. De convocatie bevat agenda, plaats, datum en tijdstip van de —
vergadering. De convocatie wordt ten minste vier weken voor de dag der —
vergadering voorafgegaan door een aan alle Aangesloten en per email gerichte —
aankondiging, bevattende plaats, datum, tijdstip en voorlopige agenda der —
vergadering. —
10. In een vergadering van Aangesloten en wijst het Bestuur de voorzitter aan. Dit kan —
ook een Bestuurder zijn. —
11. Het Bestuur zorgt dat van het verhandelde in de vergadering van Aangesloten en —
notulen worden gehouden, welke notulen ter kennis van de Aangesloten en worden
gebracht. —

Artikel 14.

Boekjaar en jaarstukken.

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —
2. Het Bestuur sluit per de laatste dag van elk boekjaar de boeken van de Stichting af en —
maakt daaruit de Jaarrekening over het geëindigde boekjaar op. —
De Jaarrekening wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien de —
subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of —
een accountant-administratieconsulent aan de Raad van Toezicht aangeboden. —
De Jaarrekening wordt ondertekend door alle bestuurders. —
3. De Raad van Toezicht stelt de Jaarrekening vast en ten blijke daarvan wordt de —
Jaarrekening vervolgens ondertekend door alle leden van de Raad van Toezicht. —
4. De Raad van Toezicht is bevoegd de bestuurders decharge te verlenen voor hun —
bestuur, voor zover daarvan uit de vastgestelde stukken blijkt of anderszins aan hem —
bekend is gemaakt. —
5. Het Bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en —
andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. —
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier —
gestelde Jaarrekening, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht —
en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der —



CIVILENCE

gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en —
binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. —

7. Een afschrift van de Jaarrekening wordt ter beschikking gesteld van de —
Aangeslotenen. —

Artikel 15. —

Reglementen. —

1. Het Bestuur zal, in overleg en na voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van de Raad—
van Toezicht, een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen —
worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. —
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden —
genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte —
stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle bestuurders aanwezig of —
vertegenwoordigd zijn. —
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de —
orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een —
tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder —
dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een —
zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde—
van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van
de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. —
3. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. —
4. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd, na voorafgaande Schriftelijke goedkeuring van —
de Raad van Toezicht, de reglementen te wijzigen of op te heffen. —
5. Op de wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in de leden 1 en 2 —
van dit artikel van overeenkomstige toepassing. —

Artikel 16. —

Statutenwijziging. —

1. De Raad van Toezicht is bevoegd de Statuten te wijzigen. —
Onverminderd het bepaalde in artikel 11 lid 2 moet het besluit daartoe worden —
genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte —
stemmen in een vergadering van de Raad van Toezicht, waarin alle leden van de —
Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de —
orde is gesteld niet alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of —
vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van de Raad van Toezicht worden —
bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en —
twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een —
meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke —
vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde leden van de Raad van



CIVILENCE

Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is. _____

3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden. _____

Artikel 17.

Ontbinding en vereffening.

1. De Raad van Toezicht is bevoegd de Stichting te ontbinden. _____
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 16 leden 1 en 2 van _____
overeenkomstige toepassing. _____
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van _____
haar vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur onder toezicht van de Raad van Toezicht. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting _____
inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek. _____
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van _____
kracht. _____
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van _____
een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de _____
doelstelling van de Stichting of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of _____
nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als _____
de doelstelling van de Stichting heeft. _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere _____
gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder _____
de jongste vereffenaar. _____

Artikel 18.

Slotbepaling.

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist de Raad van _____
Toezicht. _____

Artikel 19.

Overgangsbepaling.

1. Het eerste boekjaar van de Stichting loopt tot en met eenendertig december tweeduizend _____
eenentwintig. Dit artikel vervalt nadat het eerste boekjaar is geëindigd. _____
2. Indien en zolang er in het Bestuur en/of de Raad van Toezicht van de Stichting een _____
vacature is omdat er minder dan het in de Statuten voorgeschreven aantal leden in het
Bestuur en/of Raad van Toezicht is benoemd, vormt het Bestuur respectievelijk de _____
Raad van Toezicht desalniettemin een geldig en volledig bevoegd orgaan. _____

Volmacht

Van voormelde volmacht blijkt uit één onderhandse akte die aan deze akte wordt gehecht. _____

Slotverklaringen

Ten slotte verklaarde de comparant dat in afwijking van de wijze van benoeming _____
opgenomen in de Statuten voor de eerste maal tot bestuursleden van de Stichting worden _____



CIVILENCE

benoemd: _____
mevrouw Dorine Ingena Schoon; _____
mevrouw Caroline Margarethe Frederica Cartens; _____
mevrouw Helmke Marleen Jansen; _____
de heer Merijn Dijkstra. _____

Ten slotte verklaarde de comparant dat in afwijking van de wijze van benoeming _____
opgenomen in de Statuten voor de eerste maal tot leden van de Raad van Toezicht van de-
Stichting worden benoemd: _____

mevrouw Heather Rachel Kurzbauer; _____
de heer Adriaan Henricus 's-Gravesande; _____
mevrouw Anita Johanna Verheggen. _____

SLOT _____

De bij deze akte betrokken comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de _____
comparant is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor gemelde en daartoe _____
bestemde document vastgesteld. _____

WAARVAN AKTE _____

wordt verleden te Amsterdam op de datum als in het hoofd van deze akte is vermeld. _____

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en het geven van een toelichting daarop-
aan de comparant, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben _____
kennisgenomen en met beperkte voorlezing in te stemmen. _____

Na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet is deze akte door de comparant en door _____
mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT: